

**Adres:**

ul. Niepodległości 8  
44-190 Knurów

**Regon:** 271506324 **NIP:** 969-11-86-910

**Tel.** 032/331-92-00 **Fax.** 032/331-93-04

**Sekretariat** 032/331-93-34

**E-mail:** sekretariat@zozknurow.pl

DN/1625/2017/DZP/70

Knurów, dnia 17.10.2017 r.

## Do wszystkich, którzy chcą złożyć ofertę w zapytaniu ofertowym na dostawę materiałów biurowych

Dotyczy: zapytania ofertowego na dostawę materiałów biurowych

Zespół Opieki Zdrowotnej w Knurowie zaprasza do złożenia oferty w zapytaniu ofertowym na dostawę materiałów biurowych.

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych wraz z transportem i rozładunkiem do pomieszczeń Zamawiającego – ul. Niepodległości 8, 44-190 Knurów na koszt Wykonawcy. Rodzaj towaru, jego ilość oraz cenę określa Załącznik nr 1 Formularz ofertowo-cenowy, natomiast warunki realizacji zamówienia określa Załącznik nr 2 Wzór umowy. Ilości przedmiotu zamówienia zawarte w Załączniku nr 1 Formularz ofertowo-cenowy są ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania w pełni ilości zamawianych dostaw, a Wykonawca nie będzie miał z tego tytułu roszczeń. Zamawiający zastrzega sobie prawo w trakcie realizacji niniejszej umowy do zmiany wielkości zapotrzebowań na poszczególne pozycje asortymentowe tj. do wykorzystania niektórych pozycji asortymentowych w ilościach mniejszych lub do zwiększenia ilości niektórych pozycji, jednocześnie nie przekraczając całkowitej wartości umowy bez konsekwencji prawnych i finansowych ze strony Wykonawcy. Wymagany termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy licząc od 17.01.2018 r. do 16.01.2019 r.

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium: cena. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający będzie uważał ofertę z najniższą ceną.

Ofertę zawierającą niżej wymienione dokumenty należy przesłać faksem pod numer (32)3319304, mailem na adres: zoz\_zamowienia@wp.pl lub złożyć w Zespole Opieki Zdrowotnej w Knurowie, ul. Niepodległości 8, 44-190 Knurów w budynku Dyrekcji, Sekretariat Dyrektora, I piętro **w terminie do dnia 26.10.2017 r.** z dopiskiem „Oferta w zapytaniu ofertowym na dostawę materiałów biurowych”. Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowo-cenowy

Załącznik nr 2 - Wzór umowy

Otrzymują do wiadomości:

1. Adresat
  2. Kopia: DZP – a/a
- K. B. 32/ 331 92 18

