

Zespół Opieki Zdrowotnej w Knurowie

Adres:

ul. Niepodległości 8
44-190 Knurów

Regon: 271506324 NIP: 969-11-86-910

Tel. 32/331-93-24, 504715977 Fax. 32/331-93-29

E-mail: sekretariat@zozknurów.pl

BDO: 000020285



DN/...../2021/DZA/..

Knurów, dnia .. r.

Do wszystkich, którzy chcą złożyć ofertę w zapytaniu ofertowym na dostawę materiałów biurowych

Dotyczy: zapytania ofertowego na dostawę materiałów biurowych

Zespół Opieki Zdrowotnej w Knurowie zaprasza do złożenia oferty w zapytaniu ofertowym na dostawę materiałów biurowych.

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych wraz z transportem i rozładunkiem do pomieszczeń Zamawiającego – ul. Niepodległości 8, 44-190 Knurów na koszt Wykonawcy. Rodzaj towaru, jego ilość oraz cenę określa Załącznik nr 1 Formularz ofertowo-cenowy, natomiast warunki realizacji zamówienia określa Załącznik nr 2 Wzór umowy. Ilości przedmiotu zamówienia zawarte w Załączniku nr 1 Formularz ofertowo-cenowy są ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania w pełni ilości zamawianych dostaw, a Wykonawca nie będzie miał z tego tytułu roszczeń. Zamawiający zastrzega sobie prawo w trakcie realizacji niniejszej umowy do zmiany wielkości zapotrzebowań na poszczególne pozycje asortymentowe tj. do wykorzystania niektórych pozycji asortymentowych w ilościach mniejszych lub do zwiększenia ilości niektórych pozycji, jednocześnie nie przekraczając całkowitej wartości umowy bez konsekwencji prawnych i finansowych ze strony Wykonawcy. Wymagany termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium: cena. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający będzie uważał ofertę z najniższą ceną.

Ofertę zawierającą niżej wymienione dokumenty należy przesłać mailem na adres: zamowienia@zozknurów.pl w terminie do dnia 28.01.2021 r. z dopiskiem „Oferta w zapytaniu ofertowym na dostawę materiałów biurowych”. Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowo-cenowy

Załącznik nr 2 - Wzór umowy

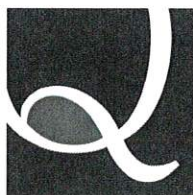
Otrzymują do wiadomości:

1. Adresat

2. Kopia: DZA a/a

K. B. 32/ 331 9324

DYREKTOR
Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Knurowie
Dr n. med. Tomasz Pietsch



CERT

POLSKA AKADEMIA JAKOŚCI

PN-EN ISO 9001:2015

Certyfikat nr:
2111/12/2019/J/R

Załącznik nr 1 Formularz ofertowo-cenowy

Lp.	Opis	Jednostka miary	Zużycie na 12 miesięcy (ilość jednostek miary)	Cena netto za jednostkę miary	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto	Nazwa handlowa produktu (w tym nazwa producenta)
1	Ideal 9000631 Arkusze olejowe do niszczarki opak. 18 ark.	opak.	1					
2	Blok techniczny A4, 10 kartek, gramatura min. 170 g/m ² , biały	szt.	5					
3	Blok listowy (biurowy) w kratkę, format A4, 100 kartek, z okładką, klejony, z perforacją u góry umożliwiającą równe i łatwe wyrywanie kartek	szt.	5					
4	Blok listowy (biurowy), w kratkę, format A5, 100 kartek, z okładką, klejony, z perforacją u góry umożliwiającą równe i łatwe wyrywanie kartek	szt.	5					
5	Cienkopis, tusz odporny na wysychanie, obudowa gumowa, końcówka ok. 0,4 mm, końcówka w obudowie metalowej, zatyczka w kolorze tuszu, dostępne kolory: czarny, czerwony, zielony, niebieski	szt.	40					
6	Długopis typu Zenith - długopis automatyczny, korpus długopisu wykonany z tworzywa sztucznego, wymienny wkład wielkopojemny np. Zenith 4 z tuszem w kolorze niebieskim lub czarnym, średnica kulki: 0,8 mm, szerokość linii pisania: 0,6 - 0,7 mm, długość linii pisania: 2 500 m	szt.	20					
7	Długopis zwykły, kolory: niebieski, czerwony, zielony, czarny	szt.	100					
8	Dziurkacz metalowy, antypoślizgowa plastikowa nakładka, ogranicznik formatu (A4, A5), ergonomiczny uchwyt, ostre ostrza, możliwość przedziurkowania do 30 kartek równocześnie (grubość kartki 80g/m ²)	szt.	5					
9	Dziurkacz plikowy na min. 60 kartek, wykonany z metalu, wyposażony w pojemnik na ścinki	szt.	2					
10	Folia do laminowania gr min. 100MIC, opak. 100 szt., A4	opak.	2					
11	Folia do laminowania gr min. 100MIC, opak. 100 szt., A3	opak.	2					
12	Folia do bindowania, przezroczysta, gr. 200 mikronów, opak. a'100 szt.	opak.	2					
13	Foliopis wodoodporny, do opisywania min. płyt, szkła, plastiku, metalu, folii, może pozostawać bez skuwki nie wyschnięty przez 2 dni, o szerokości linii pisania: 0,4mm - różne kolory	szt.	20					

14	Grzbiety do bindowania plastikowe 6mm opak. 100szt., kolory: czarny, niebieski	opak.	1						
15	Grzbiety do bindowania plastikowe 8mm opak. 100szt., kolory: czarny, niebieski	opak.	1						
16	Grzbiety do bindowania plastikowe 10mm opak. 100szt., kolory: czarny, niebieski	opak.	1						
17	Grzbiety do bindowania plastikowe 16mm opak. 100szt., kolory: czarny, niebieski	opak.	1						
18	Grzbiety do bindowania plastikowe 18mm opak. 100szt., kolory: czarny, niebieski	opak.	1						
19	Grzbiety do bindowania plastikowe 22mm opak. 100szt., kolory: czarny, niebieski	opak.	1						
20	Grzbiety do bindowania plastikowe 32mm opak. 100szt., kolory: czarny, niebieski	opak.	1						
21	Grzbiety wswane, zaokrąglone krawędzie, kolor czarny, niebieski, pozwala na oprawę do 60 kartek, szerokość grzbietu 6mm, a'50 szt.	opak.	1						
22	Grzbiety wswane, zaokrąglone krawędzie, kolor czarny, niebieski, pozwala na oprawę do 80 kartek, szerokość grzbietu 10mm (+/-1mm), opak. a'50 szt.	opak.	1						
23	Grzbiety wswane, zaokrąglone krawędzie, kolor czarny, niebieski, szerokość grzbietu 15mm (+/-1mm), opak. a'50 szt.	opak.	1						
24	Gumka techniczna do ścierania grafitów o różnej twardości z różnego rodzaju powierzchni np. papier, kalka, nie niszcząca ścieranej powierzchni, opakowana w ruchomą kartonową osłonkę	szt.	10						
25	Identyfikator z przezroczystego, sztywnego tworzywa wyposażony w klips sprężynujący i agrafkę, w komplecie kartonik z wydrukowaną ramką, format 57x90mm	szt.	10						
26	Identyfikator do kart plastikowych i wizytówek, przezroczysty z tworzywa sztucznego umieszczony na taśmie tekstylnej z zaczepem w formie klipsa	szt.	10						
27	Kalkulator biurowy 12 cyfr na wyświetlaczu, klawisz podwójnego zera, funkcja zaokrąglania wyniku, podwójne zasilanie, klawisz zmiany znaku +/-, klawisz cofania, obliczenia procentowe, plastikowa obudowa i klawisze, rozmiar minimum 137x103x32 mm, wymagania te spełnia m.in. kalkulator Vector DK-222	szt.	2						

28	Kalkulator biurowy duży: 12-przycywny wyświetlacz, podwójne zasilanie, duży rozmiar, uchylny wyświetlacz, obliczenia z użyciem pamięci, obliczenia procentowe, obliczanie pierwiastków, suma całkowita GT, klawisz cofania ostatniej cyfry, znacznik części tysięcznej, klawisz zmiany znaku (+/-), zaokrąglenie wyników, określanie miejsc po przecinku, klawisz wyłączenia (OFF), klawisz podwójnego zera (00), plastikowe klawisze, plastikowa obudowa, wymiary minimalne kalkulatora: 200 x 155 x 27 mm. Wymagania spełnia m.in. kalkulator Vector DK-206	szk.	2					
29	Klej biurowy w sztyfcie, do klejenia minimum papieru, tektury, zdjęć i materiałów, posiadający atest PZH, klej bezwony, niebrudzący, znywalny, gramatura 22g	szk.	15					
30	Klipsy metalowy do papieru 19 mm, opak. a'12 szk.	opak.	1					
31	Klipsy metalowy do papieru 32 mm, opak. a'12 szk.	opak.	2					
32	Klipsy metalowy do papieru 51 mm, opak. a'12 szk.	opak.	2					
33	Koperty bąbelkowe (ochronne), wypełnione w środku folią pęcherzykową, białe, rozmiar zewnętrzny 200x170 (+/-5mm), symbol CD	szk.	20					
34	Koperty bąbelkowe (ochronne), wypełnione w środku folią pęcherzykową, białe, rozmiar zewnętrzny 260x350 (+/-5mm), symbol 17/G	szk.	20					
35	Koperty bąbelkowe (ochronne), wypełnione w środku folią pęcherzykową, białe, rozmiar zewnętrzny 320x455 (+/-5mm), symbol 19/1	szk.	20					
36	Koperty białe, samoklejące z paskiem, format C4, wymiar 229x324mm	szk.	300					
37	Koperty białe, samoklejące, format C5, wymiar 162x229mm, z paskiem	szk.	1000					
38	Koperty białe, samoklejące, format C6, wymiar 114x162mm	szk.	1000					
39	Koperty brązowe/szare, samoklejące z paskiem, format C5, wymiar 162x229mm	szk.	100					
40	Koperty białe, poszerzane boki i dno, format C4, wymiar 229x324x38mm (tolerancja +2mm)	szk.	50					
41	Koperty białe, poszerzane boki i dno, format C5, wymiar 162x229x20mm	szk.	30					
42	Koszułka, format B4 zamknięta, z klapką	szk.	20					
43	Koszułki przeznaczone na dokumenty formatu A5, opak. a'100 szk., wykonane z folii PP groszkowej lub krystalicznej, gr. min. 40mic., multiperforowane – pasujące do każdego segregatora, otwierane u góry	opak.	2					

44	Koszulki przeznaczone na dokumenty formatu A4, opak. a'100 szt., wykonane z folii PP, groszkowej lub krystalicznej, gr. min. 40mic., multiperforowane – pasujące do każdego segregatora, otwierane u góry	opak.	50				
45	Linijka 20 cm, 30 cm, 50 cm wykonana z przezroczystego tworzywa, z wyraźną miejscieralną czarną skalą, zaokrąglone rogi	szt.	10				
46	Marker niezmywalny, wyposażony w szybkoschnący, nie brudzący tusz, odporny na działanie światła i wody, do wykonywania oznaczeń prawie wszystkich powierzchni, ze ściętą końcówką o linii pisania 1-5 mm, z okrągłą końcówką o linii pisania 1,5-3mm, kolory: niebieski, czerwony, czarny, zielony, biały marker typu edding	szt.	50				
47	Notes samoprzylepny, rozmiar 7,6cm x 7,6cm, bloczek a'100 kartek, kolor: żółty	bl.	40				
48	Nożyczki biurowe metalowe, ostre, ręczka metalowa, o całkowitej długości 21 cm (tolerancja +/-1cm)	szt.	3				
49	Obwoluty ofertówki plastikowe A4 twarde, gramatura min. 150 mikronów, w kształcie litery L, otwierana u góry i z prawej strony, przezroczyste, różne kolory	szt.	70				
50	Okladka do bindowania exclusive, o grubości 400 mikronów, format A4, opak. 100, różne kolory, nieprzezroczyste, twarde	opak.	2				
51	Ołówek wykonany z żywicy syntetycznej, miękkimwy, grafit klejony do obudowy na całej długości, z gumką	szt.	30				
52	Papier fax szer. 210mm x 30mm na zwoju w rolce	szt.	10				
53	Papier ksero A3, ryza 500 ark. 80g/m ² typu Pollux białość min. 145 CIE, przeznaczony do dwustronnego kopiowania w kserokopiarkach oraz drukowania w drukarkach laserowych i atramentowych	ryza	2				
54	Papier ksero A3 kolor, ryza 250 ark. Min. 80g/m ² typu Pollux kolory: żółty, czerwony, pomarańczowy, zielony, niebieski	ryza	1				
55	Papier ksero A4, ryza 250 ark., grubość min. 200g/m ² typu Pollux, biały	ryza	1				
56	Papier ksero A4 kolor, ryza 250 ark., grubość min. 160g/m ² typu Pollux kolory: żółty, czerwony, zielony, niebieski	ryza	2				
57	Papier ksero A4, ryza 500 ark., o gramaturze 80g/m ² , białość min. 145 CIE, przeznaczony do dwustronnego kopiowania w kserokopiarkach oraz drukowania w drukarkach laserowych i atramentowych	ryza	400				
58	Pinezki beczulki wielokolorowe do tablic korkowych, mają trzpień wykonany ze stali nierdzewnej i kolorowe, plastikowe główki, w jednym opakowaniu 50 beczulek	opak.	2				

59	Pięzki biurowe, w opak. 50 szt., kolor: srebrny	opak.	5					
60	Pisaki zwykłe - flamaster czerwony, zielony, niebieski, czarny	szt.	20					
61	Płyta CD-R 700 MB + koperta, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie płyt wyłącznie producentów: Verbatim, TDK, Philips, Sony	szt.	10					
62	Płyta DVD+R min. 4.3 GB + koperta, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie płyt wyłącznie producentów: Verbatim, TDK, Philips, Sony	szt.	10					
63	Płyta DVD-R min. 4.3 GB + koperta, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie płyt wyłącznie producentów: Verbatim, TDK, Philips, Sony	szt.	10					
64	Płyta CD-R 700 MB + koperta, wodoodporna do nadruku, biała matowa INK-jet printable, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie płyt wyłącznie producentów: Verbatim, TDK, Philips, Sony	szt.	10					
65	Pojemnik do archiwizacji VaPe System, o wymiarach 330x100x290mm przeznaczony do archiwizacji dokumentów lub segregatorów do postawienia w zależności od potrzeb poziomo lub pionowo, zamykane, wykonane z tektury falistej, na grzbiecie pudełka i na ścianie bocznej pole do umieszczenia opisów, otwór na grzbiecie, pudełko nacięte w czterech miejscach w celu umieszczenia w nich 4 skrzydełek o długości min. 2cm i szerokości w najszerszym miejscu min. 5cm zabezpieczające po złożeniu pudełko przed samoczynnym otwarciem, kolory: niebieski, zielony, czerwony, żółty	szt.	200					
66	Pojemnik na dokumenty A4, pionowy, ażurowy, wykonany z twardego, odpornego na pęknięcia polistyrenu, szerokość grzbietu: 70mm, pojemność: do 700 kartek o gramaturze 80gsm, sztywna konstrukcja o zwiększonej stabilności, ścięte boki ułatwiają wkładanie i wyjmowanie dokumentów, wymiary: 70x315x240mm kolor: czarny, zielony, niebieski, bordowy, szary	szt.	20					
67	Przekładki A4 do segregatorów, plastikowe z PP o grubości min. 120mic, kolorowe, numeryczne 1-10, dziurkowanie: 11 otworów, opak. 10 kart	opak.	2					
68	Przekładki A4 do segregatorów, plastikowe z PP o grubości min. 120mic, kolorowe, alfabetyczne A-Z, dziurkowanie: 11 otworów, opak. 16 kart	opak.	3					
69	Przekładki do segregatorów kartonowe, wymiary 240x150mm, kolorowe, opakowanie zawiera 100 szt. przekładek	opak.	5					
70	Rolka papier termoczulý do kasy 57mmx30m	szt.	50					
71	Rolka papier termoczulý do kasy 57mmx20m	szt.	20					
72	Rozszywacz biurowy do zszywek, wyposażony w blokadę	szt.	2					

73	Segregatory A4/50 kolorowe w całości, oklejone dwustronnie poliolefiną, z mechanizmem dzwigniowym, na grzbiecie otwór na palec, dwa okute otwory na przedniej okładce, dwustronna wymienna etykieta opisowa na grzbiecie, wyposażony w docisk, kolor: czerwony, czarny, zielony, niebieski, granatowy, żółty, różowy	szt.	50					
74	Segregatory A4/75 kolorowe w całości, oklejone dwustronnie poliolefiną, z mechanizmem dzwigniowym, na grzbiecie otwór na palec, dwa okute otwory na przedniej okładce, dwustronna wymienna etykieta opisowa na grzbiecie, wyposażony w docisk, kolor: czerwony, czarny, zielony, niebieski, granatowy, żółty, różowy	szt.	60					
75	Segregatory A5/75 kolorowe w całości, oklejone dwustronnie poliolefiną, z mechanizmem dzwigniowym, na grzbiecie otwór na palec, dwa okute otwory na przedniej okładce, dwustronna wymienna etykieta opisowa na grzbiecie, wyposażony w docisk, kolor: czerwony, czarny, zielony, niebieski, granatowy, żółty, różowy	szt.	5					
76	Skoroszyt oczkowy pełny papierowy wykonany z kartonu o gramaturze 250g/m ² , biały, format A4, wyposażony w wasy do wpinania dokumentów, z możliwością wpięcia do segregatora	szt.	20					
77	Skoroszyt plastikowy A4 twardy, mix kolorów, przednia okładka przezroczysta, tylna kolorowa, papierowy wysuwany pasek opisowy, po przeciwnych stronach dwa wycięcia ułatwiające wysuwanie paska opisowego, zaokrąglone rogi, posiadający boczną perforację umożliwiającą wpięcie do segregatora	szt.	100					
78	Spinacze biurowe metalowe, owalne, opak. a'100 szt., o długości 28mm	opak.	30					
79	Spinacze plikowe krzyżowe, opak. a'50 szt.	opak.	2					
80	Półka na dokumenty plastikowa przezroczysta, grafitowa, kompatybilna do szuflad Leitz, wykonana z niekłamliwego plastiku, z dwoma identyfikatorami do opisu zawartości, szer. 255 x wys. 70 x głębokość 360 mm	szt.	5					
81	Półka/lacka na dokumenty, przeznaczona na dokumenty w formacie A4 i C4, możliwość łączenia półek w pionie i kaskadowo, wymiary około 250x345x65mm (szerokość x wysokość x głębokość), przezroczysta, dostępne różne kolory do wyboru	szt.	10					
82	Taśma samoprzylepna biurowa (pakowa), brązowa, z mocnym dobrze klejącym klejem, rozmi. 48 mm x 60 m	szt.	20					
83	Taśma samoprzylepna biurowa, przezroczysta 19mm/33 m, z mocnym dobrze klejącym klejem	szt.	30					
84	Teczka plastikowa, na dokumenty formatu A4, na gumkę, kolor: czarny, zielony, czerwony, niebieski, granatowy, żółty	szt.	80					

85	Teczka tekturowa wykonana z kartonu o gramaturze 250g/m ² , biała, przeznaczona na dokumenty formatu A4, posiada trzy wewnętrzne klapy zabezpieczające dokumenty przed wypadaniem, wiązana	szt.	100					
86	Teczki do podpisu na dokumenty formatu A4, okładki wykonane z twardego kartonu pokrytego folią PP, rozciągliwy grzbiet umożliwiający umieszczenie w tezcze grubszych plików dokumentów, 20 przegródek, każda przegródka posiadająca min. 3 otwory do podglądu zawartości, kolory: czarny, bordowy, zielony, granatowy.	szt.	3					
87	Temperówka metalowa, pojedyncza, stalowe ostrze mocowane, wkrętem, rowkowania w korpusie ułatwiające trzymanie	szt.	5					
88	Tusz Noris lub Colop uniwersalny do pieczętek automatycznych z gumową lub polimerową płytką stemplującą czarny, czerwony, niebieski i zielony, nakrętka w kolorze tuszu, buteleczka z końcówką ułatwiającą nasączenie, szybkoschnący, pojemność min. 25 ml	szt.	5					
89	Wąsy do skoroszytu krótkie, z metalową blaszką, opak. a'25 szt.	opak.	2					
90	Wąsy do spinania dokumentów - dwuczęściowy, plastikowy klips przeznaczony do archiwizacji dokumentów, umożliwia szybkie i łatwe przeniesienie dokumentów z segregatora, ułatwia korzystanie z dokumentów zarchiwizowanych w pudełkach na akta, opak. a'50 szt.	opak.	2					
91	Wkładki do długopisów typu Zenit, różne kolory	szt.	10					
92	Zakreślacz tekstu, do pisania po wszystkich rodzajach papieru, fluorescencyjny, intensywnie nie błaknące kolory, ścięta końcówka 1-5mm, nie rozmazuje wydruków atramentowych i odręcznego pisma, kolor zielony, żółty, różowy, pomarańczowy	szt.	50					
93	Zeszyt A4 w kratkę, 60 kartek	szt.	5					
94	Zeszyt A4 w kratkę, 96 kartek - twarda oprawa	szt.	5					
95	Zeszyt A5 w kratkę, 16 kartek	szt.	5					
96	Zeszyt A5 w kratkę, 32 kartek	szt.	5					
97	Zeszyt A5 w kratkę, 60 kartek	szt.	5					
98	Zeszyt A5 w kratkę, 96 kartek - twarda oprawa	szt.	5					
99	Znaczniki samoprzylepne do oznaczania dokumentów z możliwością robienia zapisów, neonowe, 100 kart, opakowanie 5 bloczków 15x50 mm	opak.	20					
100	Zszywacz, biurowy metalowy, otwiera się o 180°, zszywanie zamknięte, otwarte, ładowany od góry, możliwość spięcia łącznie do 30 kartek o grubości 80g/m ²	szt.	5					

101	Zszywki 23/10, opak. 1000szt., twarde nie wymagające się	opak.	5					
102	Zszywki 23/13, zszywają ok. 90 kart opak.1000 szt.	opak.	5					
103	Zszywki 24/6 w opak. 1000 szt., twarde nie wymagające się	opak.	50					
104	Żelopis z przysiskiem, przezroczysta obudowa, gumowa obsadka, szerokość linii pisania 0,32, nieblaknący tusz, różne kolory	szt.	30					
105	Wkłady żelowe do żelopisów z poz. 104	szt.	30					
106	Papier do recept 1/3A4, wielkość jednego arkusza 210x99mm 80g/m ² , biały,	ryza 500	210					
107	Olaj do niszcarki Fellow's, poj. 355ml	szt.	4					
108	Przekładki do segregatora plastikowe Herlitz - A4 - komplet 10 sztuk kolorowe	kpl. 10 szt.	2					
WARTOŚĆ OGÓLNEJ							0,00 zł	0,00 zł

Dostawy będące przedmiotem zamówienia będziemy wykonywali sukcesywnie przez okres 12 miesięcy.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i przyjmujemy warunki w nim zawarte.

W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
(podpis Wykonawcy)

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. w Knurowie pomiędzy:
Zespołem Opieki Zdrowotnej w Knurowie, ul. Niepodległości 8, 44-190 Knurów
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, który reprezentuje:
Dyrektor dr n. med. Tomasz Pitsch
z jednej strony, a

.....
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....
z drugiej strony, została zawarta umowa treści następującej:

§ 1

1. Na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnych **dostaw materiałów biurowych wraz z transportem i rozładunkiem do pomieszczeń Zamawiającego, ul. Niepodległości 8, 44-190 Knurów na koszt Wykonawcy.**
2. Rodzaj towaru, jego ilość oraz cenę określa Formularz ofertowo-cenowy stanowiący integralną część niniejszej umowy.
3. Ilości przedmiotu zamówienia zawarte w Formularzu ofertowo-cenowym są ilościami szacunkowymi.
4. Szczegółowy rodzaj towaru i ilość będą zawierały zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania w pełni ilości zamawianych dostaw, a Wykonawca nie będzie miał z tego tytułu roszczeń.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo w trakcie realizacji niniejszej umowy do zmiany wielkości zapotrzebowań na poszczególne pozycje asortymentowe tj. do wykorzystania niektórych pozycji asortymentowych w ilościach mniejszych lub do zwiększenia ilości niektórych pozycji, jednocześnie nie przekraczając całkowitej wartości umowy bez konsekwencji prawnych i finansowych ze strony Wykonawcy.

§ 2

Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy towarów wraz z rozładunkiem do pomieszczeń Zamawiającego – ul. Niepodległości 8, 44-190 Knurów, Budynek N, w ilościach zgodnych z zamówieniem Zespołu Opieki Zdrowotnej w Knurowie.

1. Zamówienia będą sporządzane i przesyłane do Wykonawcy sukcesywnie w miarę potrzeb telefonicznie pod numerem, faksem na numer lub mailem na adres
2. Wykonawca będzie realizował zamówienie w terminie do 5 (pięciu) dni roboczych liczonych od złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
3. W przypadku chwilowego braku zamówionego towaru Wykonawca powiadamia Zamawiającego w jakim terminie brakujący towar zostanie dostarczony. Jeżeli termin dostawy wskazany przez Wykonawcę nie będzie odpowiadał Zamawiającemu, Zamawiający dokona zakupu brakującego towaru u innego Wykonawcy, a powstałą różnicę między ceną z oferty a ceną zakupu pokryje Wykonawca.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar własnym transportem bądź za pośrednictwem firmy kurierskiej na swój koszt i ryzyko do pomieszczeń Zamawiającego – ul. Niepodległości 8, 44-190 Knurów w godzinach od 8:00 do 12:30.

2. W sytuacji, gdy Wykonawca nie będzie mógł dostarczyć towaru własnym transportem, powiadomi o tym bezzwłocznie Zamawiającego, umożliwiając mu odbiór towaru we własnym zakresie, a koszty transportu pokryje Wykonawca.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za towar przelewem na numer konta Wykonawcy widniejący na fakturze w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
2. Łączna wartość brutto umowy wynosi zł.
3. Strony postanawiają, że zmiana ceny z oferty może nastąpić wyłącznie w następujących przypadkach:
 - a) obniżenie ceny jednostkowej przez Wykonawcę może nastąpić w każdym czasie i nie wymaga zgody Zamawiającego ani sporządzania aneksu do umowy.
 - b) zmiana ceny w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku vat, przy czym zmianie ulegnie wówczas cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w niniejszym punkcie zmiana ceny brutto nastąpi automatycznie, w dacie określonej przez przepis wprowadzające zmianę stawki podatku vat, bez konieczności podpisania odrębnego aneksu.

§ 5

1. Osobą upoważnioną po stronie Zamawiającego do:
 - a) składania zamówień jest Sabina Lampert, bądź osoba ją zastępująca,
 - b) odbioru ilościowego i jakościowego jest Sabina Lampert, bądź osoba ją zastępująca.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy jest Sabina Lampert.
3. Osobą wyznaczoną po stronie Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym jest pod numerem telefonu
4. Odbioru ilościowego i jakościowego towaru Zamawiający dokona w dniu otrzymania dostawy. Postanowienie to nie dotyczy wad ukrytych (producenta).
5. W razie stwierdzenia wad lub braków ilościowych w dostarczonym towarze Zamawiający zobowiązuje się wysłać Wykonawcy bezzwłocznie zawiadomienie wraz z protokołem stwierdzającym wady lub braki.
6. Reklamacje ilościowe i jakościowe Zamawiający uprawniony jest złożyć Wykonawcy w terminie dwóch tygodni od odbioru towaru. Zgłoszoną reklamację Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć i zawiadomić Zamawiającego o zajęтым stanowisku w terminie dwóch tygodni, licząc od dnia zgłoszenia.

§ 6

1. Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę producenta przedmiotu umowy pod warunkiem zachowania umówionej ceny, parametrów technicznych i jakości, dostarczenia. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
2. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie innych wielkości opakowań od oferowanych w Formularzu ofertowo-cenowym. Zmiana taka może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego, a Wykonawca zobligowany jest do przeliczenia ceny, przy czym nie może być wyższa od oferowanej w Formularzu ofertowo-cenowym.

§ 7

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.

1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 3% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.

2. W przypadku przekroczenia terminu określonego w § 2 pkt. 2 niniejszej umowy w wysokości 3% wartości złożonego zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczony od momentu „upływu” (końca) terminu określonego w § 2 pkt. 2 niniejszej umowy.
3. Wysokość naliczonych kar, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu zostanie potrącona z należnego Wykonawcy wynagrodzenia za przedmiot umowy na zasadzie wzajemnej kompensaty.
4. Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie za zakupiony towar Zamawiającemu zgodnie z umową liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana
5. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kara umowna nie pokrywa całości szkody. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8

Niniejsza umowa z uwagi na wartość nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy i obowiązuje od r. do r.**
2. Strony dopuszczają możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy w każdym czasie za zgodą obu stron.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu Postępowania Cywilnego.
3. Spory mogące wynikać z niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY